

- Inicie sesión usando su acceso de administrador en el LMS de Learning Beyond Paper.

*Su nombre de usuario de administrador debe verse así: **adm00000**.*

- Verifique su correo electrónico.

*Aparecerá una ventana emergente para verificar su correo la primera vez que inicie sesión. Si no, también puede verificar su correo yendo a su Perfil de Usuario y haciendo clic en **Verifique**.*

- Visite el panel de **Recursos** en la pantalla de administración para crear los accesos de los maestros.

Mire el video del Paso 1 para aprender cómo configurar los accesos de los maestros.

- Mientras está en el panel de **Recursos**, cree sus aulas y estudiantes.

Mire el video del Paso 2 para aprender cómo configurar sus aulas y listas de niños.

- Entregue los accesos de maestro a su personal para que inicien sesión y verifiquen sus correos.

Recuerde, los accesos distinguen entre mayúsculas y minúsculas.

- Participe en un **LIVE Training** o vea el **On-Demand Training del Currículo** dentro de Learning Beyond University.

Si participa en un LIVE Training, visite Learning Beyond University regularmente para ver las ofertas de aprendizaje profesional así como las novedades de las nuevas funciones.

- Inscriba a los maestros en un **LIVE Training** o el **On-Demand Training** con Learning Beyond University.



¡Listos y Preparados a Aprender!

Asegúrese de revisar otros recursos que tenemos disponibles dentro de nuestro Currículo.

- Cómo comenzar con Elby, tu entrenadora virtual.
- Videos de lecciones para maestros
- Impresión personalizable para el Resumen Semanal

